



Santi Martiri Anauniani

Via Venezia 2, 20025 Legnano (MI) – 0331.548841 – parrocchia@ssmartiri.it

San Paolo Apostolo

via Sardegna 51, Legnano – 0331.540275 – parrocchia@sanpaololegnano.it



Beato Cardinal Ferrari

via dei Pioppi 4, Legnano – 0331.457700 – segreteria@cpmlegnano.it

ORATORIO FERIALE 2022 ELEMENTARI

(per ragazzi delle scuole medie vedi modulo apposito)



IL PROGRAMMA

4 settimane da lunedì 13 giugno

+ eventuale 5° settimana (se richiesta – rispondi all'apposita domanda nell'anagrafica)

Oratorio San Paolo – ingresso via Sardegna 51

GIORNATA TIPO

Mattina

8.00 apertura cancelli in assenza di sorveglianza

9.00 accoglienza e animazione

9.30 preghiera

10.00 laboratori

11.30 gioco libero

12.15 uscita

F.A.Q. – Posso portare mio figlio alle 8 perché devo andare al lavoro?

– Sì, ma prima delle 9 potrebbe non esserci nessuno a vigilare l'ambiente.

Pranzo

12.30 pranzo divisi in uno, due o tre turni a seconda delle iscrizioni.

N.B. L'organizzazione del pasto da parte del personale volontario è molto onerosa (per l'impegno che richiede e per le strutture presenti); quindi il servizio è rivolto a chi non ha alternative al pranzo a casa (genitori, nonni o altri parenti e amici).

Pertanto, non potendo verificare le condizioni della singola famiglia, ci si affida alla coscienza e al buon senso di ciascuno.

F.A.Q. 1 – Se sono iscritto alla giornata intera e non pranzo in oratorio cosa devo fare?

– Semplice! Esci alle 12.15 e rientri alle 14.

F.A.Q. 2 – Posso iscrivermi al pranzo anche se sono iscritto a *solo mattina* o *solo pomeriggio*?

– Per quanto detto nell'*N.B.* sopra: NO.

Esigenze particolari vanno discusse direttamente con Giovanni Mariani (responsabile) o con don Luca

Pomeriggio

14.00 accoglienza e animazione

14.30 preghiera

15.00 giochi

16.30 merenda

17.00 gioco finale

17.30 uscita

F.A.Q. – Posso lasciare mio figlio in oratorio oltre l'orario di uscita?

– Sì, ma dopo le 17.30 potrebbe non esserci nessuno a vigilare l'ambiente e, in ogni caso, alle 18.30 si chiudono i cancelli.

CALENDARIO DELLE SETTIMANE

PRIMA SETTIMANA *lun 13 – ven 17 giugno*

venerdì 17 → gita a piedi al parco Calimalis di Fagnano Olona (ritrovo al parcheggio del cimitero di Castellanza). Info dettagliate e modalità di iscrizione sul volantino dedicato

SECONDA SETTIMANA *lun 20 – ven 24 giugno*

martedì 21 → gita al lago (da confermare)
Info e modalità di iscrizione sul volantino dedicato
venerdì 24 → attività regolari in oratorio, ma nel pomeriggio ingresso e uscita da via Parma 78
domenica 26 → pomeriggio e serata per tutti in oratorio (da confermare)

TERZA SETTIMANA *lun 27 giugno – ven 1 luglio*

martedì 28 → gita a Leolandia
Info e modalità di iscrizione sul volantino dedicato
venerdì 1 → giornata speciale insieme agli amici delle medie: tutti all'oratorio di CPM
Info più dettagliate in seguito

QUARTA SETTIMANA *lun 4 – ven 8 luglio*

martedì 5 → gita al lago (da confermare)
Info e modalità di iscrizione sul volantino dedicato
venerdì 8 → attività regolari in oratorio, ma nel pomeriggio ingresso e uscita da via Parma 78

QUINTA SETTIMANA *lun 11 – ven 15 luglio*

Da confermare in base alle richieste

N.B. 1 Nei giorni di **gita** l'**oratorio** rimarrà **chiuso** e non sarà possibile la frequentazione dell'oratorio del CPM, dedicato ai ragazzi delle medie.

N.B. 2 I bambini **1° - 3° elementare** dovranno essere **accompagnati da un adulto maggiorenne** durante la **gita**. L'adulto che si assume la responsabilità può accompagnare anche più bambini, purché sia in grado di garantirne la vigilanza.

F.A.Q. 1 – Mio fratello/cugino/vicino di casa fa l'animatore, può accompagnarmi lui in gita in qualità di adulto?
– No, perché ha già la responsabilità di vigilare sull'intero gruppo.

F.A.Q. 2 – Di quanti bambini un adulto maggiorenne può assumersi la responsabilità?
– La scelta è personale: il numero di bambini affidati deve essere commisurato alle effettive possibilità e capacità di vigilanza del singolo adulto.
Ci si affida al buon senso di ciascuno.

INDICAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Posti disponibili per ogni settimana:

300 giornata intera
50 solo mattina
50 solo pomeriggio

i 300 posti della giornata intera sono così suddivisi:

1° el. → 40
2° el. → 40
3° e 4° el. → 120
5° el. → 100

Criteri di priorità:

1. Iscrizione ai percorsi di catechismo delle tre parrocchie dell'Oltrestazione
2. Residenza nel quartiere Oltrestazione
3. Ordine di iscrizione

Quote di partecipazione:

Iscrizione al feriale 2022 Comprendente maglietta, iscrizione al sistema informatico, merenda, ...	€ 25 €20 – 2° figlio; €15 dal 3° in poi
Iscrizione settimanale giornata intera	€ 20
Iscrizione settimanale solo mattina o solo pomeriggio	€ 15
Pranzo	€ 5
Sostituzione braccialetto presenze <i>Sansone</i> smarrito (anche se consegnato l'anno scorso)	€ 5
Gite	Il costo varia a seconda delle proposte indicativamente tra i €20 e i € 35 – info dettagliate a tempo opportuno

Modalità di iscrizione

Consegnando questo modulo compilato in ogni sua parte presso la **segreteria dell'oratorio Santi Martiri – via Polo 1** (N.B. **NON** nella segreteria parrocchiale di via Venezia!)

lun 16/5	h 17.30 – 19	solo 1° elementare – residenti in Oltrestazione	40 posti a settimana
mar 17/5	h 17.30 – 19	solo 2° el. – iscritti al catechismo e residenti in Oltrestaz.	40 posti a settimana
mer 18/5	h 17.30 – 19	solo 3° e 4° elementare iscritti al catechismo e residenti in Oltrestazione	120 posti a settimana
gio 19/5	h 17.30 – 19	solo 5° el. – iscritti al catechismo e residenti in Oltrestaz.	100 posti a settimana
ven 20/5	h 17.30 – 19	medie (cf. volantino dedicato)	150 posti
sab 21/5	h 9.30 – 12	per tutti	I posti residui saranno messi a disposizione di tutti senza divisione per classe e con l'unico criterio del " <i>chi prima arriva...</i> "

- Nei primi giorni di iscrizione non sarà possibile iscrivere bambini di età diverse da quelle indicate per il giorno, anche se fratelli. (es. "Già che son qui per mio figlio di 1° elementare, posso iscrivere anche l'altro più grande?" – NO)
- La segreteria NON dispone di POS, si accettano solo contanti.
- Successivamente all'iscrizione al *Feriale 2022* (€ 25), le iscrizioni ai singoli eventi (settimana, pranzo, gita) si intendono effettuate al momento del pagamento. È possibile iscriversi da subito a tutti gli eventi già in programma.
- I volontari di segreteria non sono autorizzati a prendere iscrizioni – a qualsiasi evento – senza il versamento della rispettiva quota. Eventuali situazioni di difficoltà economica vanno discusse personalmente (e con il dovuto anticipo) direttamente con don Luca. In ogni caso, rimangono validi i criteri di priorità sopra indicati.
- L'iscrizione in presenza può essere delegata ad una persona terza, ma il modulo deve essere compilato in ogni sua parte e firmato dai genitori del bambino/a.
- Nella prima settimana di iscrizioni, non sarà possibile presentare più di due moduli d'iscrizione a testa.
- Dopo la prima settimana di iscrizione (lun16–sab21) non verranno più rispettati i criteri di priorità sopra citati, l'unico criterio sarà quello del *chi prima arriva...*
- Dopo la prima settimana di iscrizioni (lun16–sab21) sarà possibile iscriversi alle singole attività (settimana, pranzo, gita) anche online tramite la piattaforma *Sansone*. Per usufruire del servizio è necessario essere iscritti al *Feriale 2022* in segreteria secondo le modalità già indicate.
- I servizi online di *Sansone* sono vivamente consigliati per evitare code in segreteria. Il sistema funziona con un portafoglio digitale che può essere caricato in segreteria con versamento in contanti oppure online tramite carta di credito o PayPal (con commissione).

Si consiglia di caricare un credito stimato in base alle attività cui si intende partecipare.

L'eventuale credito residuo potrà essere riscosso in segreteria dell'oratorio Santi Martiri – **via Polo 1** (N.B. **NON** nella segreteria parrocchiale di via Venezia).

Altre informazioni su *Sansone* verranno fornite al momento dell'iscrizione.

Al momento dell'iscrizione sarà fornito, per chi non l'ha già ricevuto in altre occasioni (es. feriale 2021 oppure catechismo San Paolo), il **braccialetto** per registrare ingressi e uscite di *Sansone*. È necessario che il bambino lo abbia sempre con sé. La sua sostituzione ha un costo di € 5.

Orari e giorni di apertura della segreteria

L'unica segreteria aperta e a cui far riferimento sarà quella dell'oratorio Santi Martiri **via Polo 1**
N.B. **NON** nella segreteria parrocchiale di via Venezia

Oltre alla prima settimana di iscrizioni (lun16 – sab21, cftabella sopra), **la segreteria sarà aperta:**

- **dal 24/5** all'inizio dell'oratorio feriale
ogni martedì e venerdì (tranne ven 3/6) **h 18 – 19.30**, ovvero:
 - mar 24/5 h 17.30 – 19
 - ven 27/5 h 17.30 – 19
 - mar 31/5 h 17.30 – 19
 - mar 7/6 h 17.30 – 19
 - ven 10/6 h 17.30 – 19
- **dall'inizio del feriale** (lun 13/6) e per ogni settimana di apertura:
ogni lunedì, giovedì e venerdì h 17.30 – 19

Iscrizione a settimane, pranzi ed eventi

- Iscrizione alla *singola settimana*:
sempre possibile, con il contributo fisso sopra indicato.
- Iscrizione al *pranzo*:
tutti i pasti della prima settimana → entro venerdì 10/6
per le altre settimane → entro due giorni prima del pranzo stesso
N.B. non sarà possibile iscriversi il giorno stesso al pranzo.
- Iscrizione alla *gita*:
entro il giovedì della settimana precedente.
Per la prima settimana entro mercoledì 15/6
È possibile partecipare anche se non iscritti alla settimana in cui si svolge la gita, purché iscritti al *Feriale 2022*. Anche con l'iscrizione tramite *Sansone* si dovrà segnalare il nome dell'accompagnatore per 1° – 3° el.

Il bar dell'oratorio sarà aperto solo durante l'orario della merenda

SE DOPO AVER LETTO ATTENTAMENTE TUTTO IL MODULO hai ancora dubbi o perplessità,
chiama *Giovanni Mariani* (responsabile adulto) **339 4015547** o *don Luca* **333 6657937**
o scrivi a ferialeupo2022@gmail.com

Al fine di garantire la sicurezza di tutti (ragazzi, volontari, animatori), i responsabili si riservano la facoltà di allontanare (anche a titolo definitivo) utenti che non sono in grado di rispettare:

- le norme della civile convivenza
- eventuali direttive Covid che potrebbero essere richieste dall'avvocatura della Curia di Milano
- le indicazioni circa la partecipazione alle attività di laboratorio e di gioco proposte dagli animatori
- le regole generali del rispetto degli ambienti e del comune buon senso

Per presa visione ed accettazione,

COGNOME E NOME DELL'UTENTE _____

Luogo e data



*Firma di un genitore (PER ESTESO E LEGGIBILE)**

*il genitore dichiarante si assume la responsabilità di aver informato anche l'altro genitore



ISCRIZIONE ORATORIO FERIALE
Santi Martiri Anauniani (parrocchia referente);
San Paolo Apostolo; Beato Cardinal Ferrari



ISCRIZIONE DI MINORENNI ALL'ORATORIO ESTIVO 2022

Noi

Cognome padre *Nome padre*

Cognome madre *Nome madre*

genitori di:

Cognome figlio/a *Nome figlio/a*

Nato a *Il*

Residente a *In via*

Cellulare di un genitore
SPECIFICARE A CHI APPARTIENE: NOME E COGNOME

Telefono di reperibilità per urgenze
SPECIFICARE A CHI APPARTIENE
nome, cognome e parentela

E-Mail
NB1: se il genitore ha più di un figlio si consiglia di indicare delle mail diverse per i rispettivi figli onde evitare confusione di informazioni.
NB2: tutte le comunicazioni saranno fornite via mail da parrocchie@oltrestazione.org, si fornisca un indirizzo visionato regolarmente e **si controlli anche la casella SPAM**

Codice Fiscale del ragazzo/a – Obbligatorio
(serve per non inserire doppioni nel sistema informatico)

Parrocchia di riferimento

Classe appena conclusa

Preferirei stare in squadra con ... (non è detto che tutte le preferenze saranno rispettate, faremo il possibile.)

Sei iscritto ai percorsi di catechesi delle parrocchie dell'Oltrestazione?

Nome e cognome del/la catechista?

Parteciperesti alla 5° settimana (lun 11 – ven 15 luglio) ?

<i>Taglia maglietta</i>	Y	5-6 anni	Y	9-10 anni	Y	S
SARÀ CONSEGNA	Y	7-8 anni	Y	11-12 anni	Y	M
DURANTE LA SECONDA					Y	L
SETTIMANA DI					Y	XL
ORATORIO						

avendo preso visione del relativo programma; aderendo ai valori e allo spirito dell'iniziativa; impegnandoci a rispettare e a far rispettare a nostro/a figlio/a il regolamento sulle misure di prevenzione del COVID-19;

**chiediamo che nostro/a figlio/a sia iscritto/a all'oratorio estivo 2022
delle parrocchie dell'Unità Pastorale Oltrestazione di Legnano
(Santi Martiri Anauniani, San Paolo Apostolo, Beato Cardinal Ferrari)**

Considerate le tipologie di attività indicate nel programma, autorizziamo inoltre la partecipazione di nostro/a figlio/a anche alle attività che si svolgeranno al di fuori degli ambienti parrocchiali. Ci impegnamo a comunicare alla parrocchia la modalità di ingresso e uscita dagli ambienti parrocchiali (oratorio) di nostro figlio/a in riferimento alle attività in oggetto. Autorizziamo inoltre la Parrocchia:

- ad interrompere la partecipazione di nostro/a figlio/a alla suddetta proposta educativa qualora questo provvedimento sia ritenuto necessario per custodire il significato educativo dell'attività e degli spazi o per evitare che siano ripetuti comportamenti inammissibili o pericolosi per sé e per gli altri;
- in caso di necessità, a chiedere l'intervento del Servizio Sanitario e/o accompagnare il/la ragazzo/a presso il Pronto Soccorso (contemporaneamente i responsabili e i loro collaboratori si attiveranno per avvisare almeno un genitore utilizzando il numero di telefono di reperibilità) e al successivo riaffidamento del ragazzo/ragazza alla Parrocchia, nella persona del Responsabile dell'Oratorio e dei suoi collaboratori.

Dichiariamo infine di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati.

- Sì, prestiamo il consenso al trattamento di foto e video secondo quanto descritto dall'Informativa
- No, NON prestiamo il consenso al trattamento di foto e video secondo quanto descritto dall'Informativa

Luogo e data,

Firma del padre

Firma della madre

DA COMPILARE SE IL MODULO È FIRMATO DA UN SOLO GENITORE

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data,

Firma di un genitore

REGOLAMENTO SULLE MISURE ANTI CONTAGIO

- Non può entrare nell'area destinata all'oratorio estivo chi ha una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o qualche sintomatologia respiratoria o altro sintomo compatibile con COVID-19 (come perdita di gusto e/o di olfatto). Parimenti non può entrare in oratorio chi è in isolamento domiciliare;
- In caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5°C o di altra sintomatologia respiratoria o altro sintomo compatibile con COVID-19, il minore sarà posto in una area separata dagli altri minori, sotto la vigilanza di un operatore, entrambi indosseranno una mascherina chirurgica. Sarà avvertito immediatamente chi esercita la responsabilità genitoriale, richiedendo che il minore venga accompagnato il prima possibile al suo domicilio. Nel caso sia un maggiorenne, lo stesso dovrà raggiungere la propria abitazione non appena possibile;
- In caso di positività al SARS-CoV-2, la famiglia del minore oppure l'adulto che ha frequentato l'oratorio dovrà tempestivamente informare il Referente COVID;
- Le mascherine dovranno essere indossate nel caso e nelle modalità in cui ciò dovesse essere previsto dalla normativa vigente al momento dell'attività;
- Tutte le persone coinvolte nell'oratorio estivo sono state informate circa le disposizioni e i percorsi per gli accessi e l'uscita dall'area;
- Idonea segnaletica presente all'ingresso e all'interno dell'area ricorda le principali misure di prevenzione (igienizzazione frequente della mani; tossire e starnutire nella piega del gomito; non toccarsi bocca e occhi...);
- Tutte le superfici sono igienizzate regolarmente;
- Gli spazi chiusi usati per le attività sono costantemente areati;
- Coloro che non sono direttamente coinvolti nelle attività non possono accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area dell'oratorio estivo durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini.
- Il presente regolamento è suscettibile di modificazioni in base all'andamento dell'epidemia e al cambiamento della normativa.



Santi Martiri Anauniani – PARROCCHIA REFERENTE
Via Venezia 2, 20025 Legnano (MI) – 0331.548841 – parrocchia@ssmartiri.it

San Paolo Apostolo

via Sardegna 51, Legnano – 0331.540275 – parrocchia@sanpaololegnano.it



Beato Cardinal Ferrari

via dei Pioppi 4, Legnano – 0331.457700 – segreteria@cpmlegnano.it

Informativa e consenso ai fini privacy e riservatezza Raccolta dati per le attività estive promosse dall'Unità Pastorale Oltrestazione nel 2022

Gentili genitori,

iscrivendo Vostro/a figlio/a alle attività estive ci avete fornito i suoi dati personali.

Vogliamo informarVi che i dati da Voi forniti e i dati sanitari rilevati saranno trattati conformemente alle norme del Decreto Generale della CEI “Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali” del 24 maggio 2018 e al Reg. UE n. 2016/679 (“GDPR”).

Il titolare del trattamento dei dati è la parrocchia dei Santi Martiri Anauniani (come parrocchia capofila delle parrocchie dell'Unità Pastorale Oltrestazione in Legnano) con sede in via Venezia 2, Legnano; 0331.548841, parrocchia@ssmartiri.it

La base giuridica del trattamento è costituita dal legittimo interesse pastorale della Chiesa riconosciuto dalla legge n. 121 del 25 marzo 1985 dalla necessità del Titolare del trattamento di assolvere gli obblighi in materia di sicurezza e protezione sociale, nell'ambito dell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio stabiliti dalla normativa in vigore e dalle indicazioni dell'Arcidiocesi di Milano.

La finalità con cui tratteremo i dati di Vostro figlio è di tipo pastorale. Vi potremo quindi tenere informati sulle nostre iniziative in ambito pastorale.

La finalità con cui trattiamo i dati sanitari relativi alla temperatura corporea e ai sintomi influenzali è il contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 nei locali parrocchiali.

I dati di Vostro figlio potranno essere trattati soltanto da soggetti espressamente autorizzati dalla Parrocchia o da aziende che agiscono in qualità di Responsabili del Trattamento, per conto della stessa Parrocchia e che hanno sottoscritto un apposito contratto che disciplina puntualmente i trattamenti loro affidati e gli obblighi in materia di protezione dei dati (le parrocchie hanno stipulato un contratto per l'informatizzazione dei dati con la ditta *C.L. Soft*, che si avvale del sistema gestionale *Sansone*, attraverso il quale sono gestiti i vostri dati).

I dati Vostri e di Vostro figlio non verranno diffusi né comunicati a terzi senza il Vostro consenso, fatto salvo all'Arcidiocesi di Milano e alla Fondazione Oratori Milanesi (FOM). Solo nei casi e nei limiti previsti dall'ordinamento civile e canonico potranno essere comunicati ad altri soggetti. In caso di positività al SARS-CoV-2 i suoi dati saranno comunicati all'ATS competente.

Eventuali dati relativi alla salute di Vostro/a figlio/a da Voi forniti saranno trattati esclusivamente con il Vostro consenso, che potrete revocare quando vorrete senza però pregiudicare il precedente trattamento di questi dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia l'eventuale mancato conferimento dei dati relativi a Vostro figlio/a porterà all'impossibilità per lui/lei di essere iscritto/a alle attività estive.

Con il Vostro consenso, potremo trattare foto e video che ritraggono Vostro figlio durante le attività parrocchiali. Documentare questi momenti ha una finalità legata esclusivamente alla vita della comunità. Potremo quindi diffondere queste foto e questi video esclusivamente attraverso il bollettino parrocchiale, il sito internet della Parrocchia e gli eventuali social media sui quali la Parrocchia ha un profilo. Le foto e i video saranno conservati in parrocchia esclusivamente a titolo di documentazione storica degli eventi. Le immagini inoltre potranno essere diffuse attraverso i canali di comunicazione dell'Arcidiocesi di Milano e della Fondazione Oratori Milanesi, sempre per fini pastorali. Non saranno consegnate ad altri terzi. Il conferimento del consenso per il trattamento di foto e video è facoltativo ed è sempre revocabile senza pregiudicare il precedente trattamento. Se intendete negare il consenso, nei momenti in cui almeno uno di Voi sarà presente, sarà Vostra cura non permettere al minore di cui esercitate la responsabilità genitoriale di inserirsi in situazioni in cui chiaramente vengono acquisite le immagini.

I dati che ci avete fornito saranno conservati per il tempo necessario a completare l'attività per cui sono richiesti; alcuni dati potranno essere conservati anche oltre tale periodo nei casi e nei limiti in cui tale conservazione risponda al legittimo interesse pastorale della parrocchia o sia necessario per ottemperare a un obbligo di legge.

In ogni momento potrete esercitare i diritti contemplati dalle normative vigenti in tema di Protezione dei Dati personali, più specificamente il diritto all'accesso ai dati personali da Voi forniti, la rettifica o cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso, il diritto al reclamo presso una autorità di controllo. Per esercitare i Vostri diritti potete rivolgerVi alla Parrocchia anche attraverso l'indirizzo e-mail parrocchia@ssmartiri.it.



**– DA COMPILARE SOLO SE NECESSARIO –
(se presenti allergie o patologie)**



NOTIZIE particolari relative a

Cognome e Nome del bambino/a – ragazzo/a

Classe

.....

Segnaliamo al Responsabile dell'Oratorio le seguenti notizie particolari e riservate che riguardano nostro/a figlio/a:
(ad esempio, patologie ed eventuali terapie, allergie e intolleranze (anche agli alimenti))

**Informativa relativa alla tutela della riservatezza,
in relazione ai dati personali raccolti per le attività educative della parrocchia.**

Dichiariamo di aver letto e compreso l'Informativa circa l'utilizzo dei dati e prestiamo il consenso al trattamento dei dati relativi alla salute da noi forniti riguardanti nostro/a figlio/a.

Luogo e data,

Firma Padre

Firma Madre

DA COMPILARE SE IL MODULO E' FIRMATO DA UN SOLO GENITORE

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data,

Firma di un genitore

PAGINA DA COMPILARE SOLO SE NECESSARIO, SE PRESENTI ALLERGIE O PATOLOGIE